

GUÍA DE APRENDIZAJE

ADMINISTRACION Y GESTION DE EMPRESAS

Datos Descriptivos

TITULACIÓN:	GRADO EN MATEMATICAS E INFORMATICA
CENTROS IMPLICADOS:	FACULTAD DE INFORMATICA
CICLO:	Grado sin atribuciones
MÓDULO:	
MATERIA:	EMPRESA
ASIGNATURA:	ADMINISTRACION Y GESTION DE EMPRESAS
CURSO:	1º
SEMESTRE:	Semestre 2º (Febrero-Junio)
DEPARTAMENTO RESPONSABLE:	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMATICOS E INGENIERIA DE SOFTWARE
CRÉDITOS EUROPEOS:	6
CARÁCTER:	TRONCAL
CURSO ACADÉMICO:	2011/2012
PERIODO DE IMPARTICIÓN:	Semestre 2º (Febrero-Junio)

Datos Comunes

ITINERARIO:	
IDIOMAS IMPARTICIÓN:	Español
OTROS IDIOMAS IMPARTICIÓN:	
HORAS/CRÉDITO:	27

Profesorado

COORDINADOR: **JAVIER SALVADOR AZPIAZU CUENCA**

NOMBRE	DESPACHO	EMAIL	EN INGLÉS
JAVIER SALVADOR AZPIAZU CUENCA	5110	javersalvador.azpiazu@upm.es	No
JOSE LUIS MORANT RAMON	5203	joseluis.morant@upm.es	No

(*) Profesores externos en *cursiva*.

Tutorías

NOMBRE	TUTORÍAS			
	Lugar	Día	De	A

Grupos

		Nº de grupos
GRUPOS ASIGNADOS EN:	Teoría	1
	Prácticas	1
	Laboratorio	0

Requisitos previos necesarios

ASIGNATURAS SUPERADAS

OTROS REQUISITOS

Conocimientos previos recomendados

ASIGNATURAS PREVIAS RECOMENDADAS

CONOCIMIENTOS PREVIOS

OTROS CONOCIMIENTOS

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• No existen requisitos a este respecto. |
|--|

Competencias

CÓDIGO	COMPETENCIA	NIVEL	RA
CE 40	Comprender el concepto esencial de proceso en cuanto a su relación con la actividad profesional, especialmente la relación entre la calidad del producto y la creación de procesos humanos apropiados durante el desarrollo del producto.	N1	RA_01
CE 41	Capacidad de realizar tareas en distintas áreas de aplicación teniendo en cuenta el contexto técnico, económico y social existente.	N1	RA_02
CE 42	Tener en consideración las condiciones sociales, éticas y legales deseadas en la profesión y práctica de las matemáticas y la informática, adquiriendo un compromiso con los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, con los principios de igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad y con los valores propios de una cultura de la paz y de valores democráticos.	N1	RA_03
CE 43	Capacidad para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo.	N1	RA_04
CG 01	Capacidad de resolución de problemas aplicando conocimientos de matemáticas, ciencias e ingeniería.	N1	RA_05
CG 02	Capacidad para el aprendizaje autónomo y la actualización de conocimientos, y reconocimiento de su necesidad en las áreas de la matemática y la informática.	N1	RA_06
CG 03	Saber trabajar en situaciones carentes de información y bajo presión, teniendo nuevas ideas, siendo creativo.	N1	RA_07
CG 04	Capacidad de gestión de la información.	N1	RA_08
CG 05	Capacidad de abstracción, análisis y síntesis.	N1	RA_09
CG 06	Capacidad para trabajar dentro de un equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica.	N1	RA_10
CG 08	Capacidad de comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.	N1	RA_11

Resultados de aprendizaje

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
RA_01	Identificación y descripción de las áreas funcionales de una empresa y sus responsabilidades. Comprensión del concepto esencial de proceso en cuanto a su relación con la actividad profesional, especialmente la relación entre la calidad del producto y la creación de procesos humanos durante el desarrollo del producto
RA_02	Capacitación para llevar a cabo tareas tomando en consideración el entorno técnico, económico y social.
RA_03	Capacidad para identificar y asegurar el cumplimiento de los valores y principios éticos, legales, democráticos, de igualdad y derechos fundamentales dentro de una organización.
RA_04	Capacitación para trabajar de forma efectiva como individuo, organizando y planificando su propio trabajo, de forma independiente o como miembro de un equipo
RA_05	Capacitación para resolver problemas aplicando los conocimientos adquiridos de matemáticas, ciencias e ingeniería.
RA_06	Capacidad para el aprendizaje autónomo y de actualización de conocimientos. Destacar la importancia de estos conceptos en el área de la informática
RA_07	Aprendizaje de cómo trabajar en situaciones de falta de información, bajo presión fomentando la creatividad
RA_08	Capacitación para la adquisición y manejo de la información para resolver problemas.
RA_09	Capacitación para la abstracción, análisis y síntesis
RA_10	Capacitación para tomar decisiones, trabajar en equipo, organizando, planificando, tomando decisiones, negociando y resolviendo conflictos, relacionándose, y criticando y haciendo autocrítica
RA_11	Capacitación para comunicarse de forma efectiva con los compañeros, usuarios (potenciales) y el público en general acerca de cuestiones reales y problemas relacionados con la especialización elegida.

Indicadores de logro

CÓDIGO	INDICADOR	RA
IN_01	Identificar y describir las áreas funcionales de una empresa y sus responsabilidades.	RA_01 RA_02
IN_02	Describir el concepto esencial de proceso en cuanto a su relación con la actividad profesional, especialmente la relación entre la calidad del producto y la creación de procesos humanos durante el desarrollo del producto	RA_01 RA_02
IN_03	Utilizar técnicas de análisis de mercados, identificar necesidades de productos y servicios dentro de un marco de innovación tecnológica y generación de ideas que permitan la innovación.	RA_01 RA_02
IN_04	Desarrollar, desplegar, organizar y gestionar servicios informáticos en contextos empresariales para mejorar sus procesos de negocio.	RA_01 RA_02
IN_05	Identificar, planificar, seguir y valorar las acciones necesarias para definir y alcanzar un objetivo dentro de una estrategia empresarial.	RA_01 RA_02
IN_06	Desarrollar una estrategia de empresa en materia de diseño y desarrollo de nuevos productos, relaciones con y en los canales de distribución y estrategia de comunicación empresarial	RA_01 RA_02
IN_07	Aplicar técnicas de presupuestos en el marco de un plan de negocio.	RA_01 RA_02
IN_08	Conocer el proceso de lanzamiento de nuevos productos al mercado tras analizar los programas propuestos para el desarrollo de productos; preparar análisis de rentabilidad de la inversión; realizar un plan de marketing; y elaborar calendarios con ingeniería y producción.	RA_01 RA_02
IN_09	Conocimiento de cómo realizar tareas teniendo en cuenta el entorno técnico, económico y social	RA_02
IN_10	Conocer los valores éticos, legales, democráticos, de igualdad y derechos fundamentales dentro de una organización	RA_03
IN_11	Recoger información significativa para resolver problemas. Ser capaz de seguir un método lógico para identificar las partes implicadas en el problema, para el análisis de la información y para el diseño de un plan de acción para aplicar la solución elegida.	RA_05
IN_12	Poner en práctica de forma disciplinada los enfoques, métodos y experiencias expuestos en el aula.	RA_06

IN_13	Utilizar la información disponible para generar nuevas ideas y manejarla desde distintas perspectivas para resolver problemas, y todo ello en un entorno de presión, información incompleta y siendo creativo.	RA_07
IN_14	El alumno es capaz de redactar informes sencillos, incluyendo formularios, tablas y gráficos.	RA_08
IN_15	Describir adecuadamente procesos secuenciales o en etapas. Ser capaz de describir y categorizar elementos en sus distintas categorías preestablecidas. Ser capaz de abstraer, analizar y sintetizar información relacionada con su especialización. Describe correctamente procesos secuenciales.	RA_09
IN_16	Ser capaz de trabajar en grupo colaborando apropiadamente, compartiendo las tareas, organizándolas y distribuyéndolas entre los componentes del equipo de trabajo. Participa en la fijación de objetivos, el trabajo y la toma de decisiones comunes.	RA_04 RA_10
IN_17	Toma decisiones acertadas basadas en información objetiva. Demuestra método y sistemática a la hora de tomar decisiones. Colabora en la definición, organización y distribución de las tareas de grupo. Busca acuerdos acorde a los objetivos comunes. Muestra capacidad de comunicarse de forma efectiva con sus compañeros sobre temas reales y problemas afines a su especialización.	RA_04 RA_11

Contenidos específicos (temario)

TEMA / CAPÍTULO	APARTADO	
Bloque 1	Tema 1. La empresa y el empresario	IN_01 IN_04 IN_07 IN_11 IN_12 IN_13 IN_14 IN_15 IN_16 IN_17
	Tema 2. La financiación de la empresa	IN_01 IN_04 IN_07 IN_11 IN_12 IN_13 IN_14 IN_15 IN_16 IN_17
	Tema 3. Conceptos básicos de financiación	IN_01 IN_07 IN_11 IN_12 IN_13

		<p>IN_14</p> <p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>
<p>Bloque 2</p>	<p>Tema 4. Aproximación funcional a la empresa</p>	<p>IN_02</p> <p>IN_04</p> <p>IN_05</p> <p>IN_11</p> <p>IN_12</p> <p>IN_13</p> <p>IN_14</p> <p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>
	<p>Tema 5. Administración de Empresas. Planificación estratégica</p>	<p>IN_02</p> <p>IN_04</p> <p>IN_05</p> <p>IN_11</p> <p>IN_12</p> <p>IN_13</p> <p>IN_14</p> <p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>
	<p>Tema 6. Administración de Empresas. Organización</p>	<p>IN_02</p> <p>IN_04</p> <p>IN_05</p>

		<p>IN_09</p> <p>IN_10</p> <p>IN_11</p> <p>IN_12</p> <p>IN_13</p> <p>IN_14</p> <p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>
	<p>Tema 7. Administración de Empresas. Dirección y Gestión</p>	<p>IN_02</p> <p>IN_04</p> <p>IN_05</p> <p>IN_09</p> <p>IN_10</p> <p>IN_11</p> <p>IN_12</p> <p>IN_13</p> <p>IN_14</p> <p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>
	<p>Tema 8. Administración de Empresas. Control y RR. HH.</p>	<p>IN_02</p> <p>IN_04</p> <p>IN_05</p> <p>IN_09</p> <p>IN_10</p> <p>IN_11</p> <p>IN_12</p> <p>IN_13</p> <p>IN_14</p>

		<p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>
<p>Bloque 3</p>	<p>Tema 9. El plan de negocio y de operaciones</p>	<p>IN_03</p> <p>IN_04</p> <p>IN_05</p> <p>IN_08</p> <p>IN_11</p> <p>IN_12</p> <p>IN_13</p> <p>IN_14</p> <p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>
	<p>Tema 10. La actividad comercial de la empresa. El marketing</p>	<p>IN_03</p> <p>IN_04</p> <p>IN_06</p> <p>IN_08</p> <p>IN_11</p> <p>IN_12</p> <p>IN_13</p> <p>IN_14</p> <p>IN_15</p> <p>IN_16</p> <p>IN_17</p>

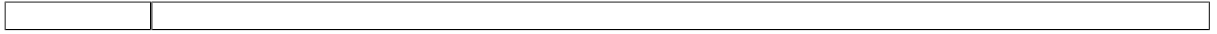
Breve descripción de las modalidades organizativas utilizadas y métodos de enseñanza empleados

MODALIDAD	DESCRIPCIÓN MÉTODO	MÉTODOS DE ENSEÑANZA
Clases teóricas	La presentación de un tema lógicamente estructurado con la finalidad de facilitar información organizada siguiendo criterios adecuados a la finalidad pretendida. Esta metodología se centra fundamentalmente en la exposición verbal de los contenidos por el profesor.	Método Expositivo
Clases prácticas	Método de enseñanza-aprendizaje cuyo punto de partida es un problema que, diseñado por el profesor, el estudiante ha de resolver para desarrollar determinadas competencias previamente definidas.	Aprendizaje Basado en Problemas
Estudio y trabajo en grupo	Enfoque interactivo de organización del trabajo en el aula en el cual los alumnos son responsables de su aprendizaje y del de sus compañeros en una estrategia de corresponsabilidad para alcanzar metas e incentivos grupales. Es tanto un método, a utilizar entre otros, como un enfoque global de la enseñanza, una filosofía.	Resolución de Ejercicios y Problemas Aprendizaje Cooperativo
Estudio y trabajo autónomo	Un acuerdo establecido entre el profesor y el estudiante para la consecución de unos aprendizajes a través de una propuesta de trabajo autónomo, con una supervisión por parte del profesor y durante un período determinado. En el contrato de aprendizaje es básico un acuerdo formalizado, una relación de contraprestación recíproca, una implicación personal y un marco temporal de ejecución.	Resolución de Ejercicios y Problemas Estudio de Teoría

Cronograma de trabajo de la asignatura

SEMANA	ACTIVIDADES								
1	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93
2	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93
3	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93
4	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93

5	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93
6	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93
7	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93
	Realización de un examen de conocimientos	Estudio y trabajo autónomo	Resolución de Ejercicios y Problemas	Otros	1 hrs.	Si	Evaluación continua	13	8,64
8	Actividad	Modalidad	Met.Ense.	Lugar	Duración	Evaluación	Tipo	Prep.	Carga(%)
	Clases teóricas y prácticas	Clases teóricas	Método Expositivo	Aula	2 hrs.	No			1,23
	Clases teóricas y prácticas	Clases prácticas	Aprendizaje Basado en Problemas	Aula	1 hrs.	No			0,62
	Trabajo individual	Estudio y trabajo autónomo	Estudio de Teoría	Otros	4 hrs.	No			2,47
	Trabajo en grupo	Estudio y trabajo en grupo	Aprendizaje Cooperativo	Otros	1,5 hrs.	No			0,93



Evaluación de la asignatura

SEMANA	EVALUACIONES					
7	Actividad	Lugar	Tipo	Técnica eval.	Peso(%)	Eval. min.
	Realización de un examen de conocimientos	Otros	Evaluación continua	Pruebas de respuesta corta	35	
14	Actividad	Lugar	Tipo	Técnica eval.	Peso(%)	Eval. min.
	Realización de un examen de conocimientos	Otros	Evaluación continua	Pruebas de respuesta corta	35	
	Evaluación del trabajo práctico semestral	Otros	Evaluación continua	Informes/ memorias de prácticas	30	
16	Actividad	Lugar	Tipo	Técnica eval.	Peso(%)	Eval. min.
	Realización de un examen de conocimientos	Aula	Examen final	Pruebas de respuesta corta	100	

Criterios de calificación de la asignatura

La evaluación de la asignatura se realizará mediante la realización de un examen final cuya superación acreditará la liberación completa de la asignatura. Las pruebas de examen constarán de pruebas objetivas de respuesta corta y larga, de desarrollo. La fecha del examen final en sus convocatorias ordinarias de junio (o enero en su caso) y extraordinaria de julio es determinada por la dirección del centro. No obstante, es posible la liberación previa de las diferentes partes de la asignatura mediante la realización de pruebas parciales intercaladas a lo largo del semestre. Las fechas de estas pruebas parciales las determina el profesor en función del avance en el desarrollo de la asignatura. La realización de estas pruebas parciales es voluntaria, pudiendo el alumno optar únicamente por la realización del examen final. La superación de todas las pruebas parciales permitirá superar la asignatura sin necesidad de realizar el examen final. No obstante, el alumno que haya superado las pruebas parciales podrá presentarse al examen final si desea mejorar su calificación en todas, alguna o en varias de las partes de que conste. La calificación de las actividades prácticas se conserva tanto para la convocatoria ordinaria del examen de junio (o enero en su caso) y la extraordinaria de julio. La realización de las actividades prácticas por lo general se realizará en grupos de cinco alumnos. La participación en los grupos y la entrega de las prácticas es obligatoria. La ponderación de las prácticas sobre la nota global de la asignatura es del 30%, mientras que, en lógica contrapartida, la ponderación de las pruebas teóricas es del 70% restante. La calificación de la actividad práctica obtenida por el grupo es única y será la misma para todos sus integrantes. La composición de los grupos es libre, pudiendo los alumnos agruparse según su afinidad o conveniencia. Los alumnos que no se encuentren integrados en un grupo de prácticas serán integrados en uno nuevo u otro ya existente que será determinado por el profesor. La integración del alumno en un grupo le obliga a colaborar en las actividades de carácter práctico encomendadas al grupo. El informe al profesor por los componentes de un grupo de que un alumno no colabora equitativamente en el trabajo común puede suponer su expulsión del grupo o la no obtención de la calificación obtenida por el grupo para esa tarea. Asimismo, el alumno que por causa justificada desee cambiar de grupo puede solicitar al profesor su cambio a otro grupo. La elección del nuevo grupo corresponde al profesor. Por lo general, las tareas de carácter práctico se realizan y entregan semanalmente, produciéndose la última entrega al menos dos semanas antes de la fecha del examen ordinario de junio (o enero en su caso). Las fechas concretas de entrega de las prácticas se comunicarán a lo largo del semestre directamente a los alumnos mediante el correo electrónico.

Revisión de exámenes

Las calificaciones obtenidas por los alumnos en los exámenes se publicarán en el tablón de anuncios de la asignatura. Los alumnos que lo deseen podrán revisar personalmente su examen en presencia del profesor. La fecha para realizar esta revisión siempre distará al menos dos días hábiles de la fecha de publicación de las notas del examen en el tablón de anuncios de la asignatura.

Recursos didácticos

TIPO	DESCRIPCIÓN
Bibliografía	<p>Keat G. Et al.: "Economía de la Empresa". Ed. Pearson. 2004.</p> <p>Castillo Clavero, A. et al.: "Casos prácticos de Administración y Dirección de Empresas", Ed. Pirámide, 2007.</p> <p>Castillo Clavero, A. M.: "Introducción a la Economía y Administración de Empresas", Ed. Pirámide, 2009.</p> <p>Bueno Campos, E: "Curso básico de Economía de la Empresa. Un enfoque de Organización", Ed. Pirámide, 2002.</p> <p>Bueno Campos, E.: "Dirección Estratégica. Desarrollo de la estrategia y análisis de casos" Ed. Pirámide, 2006.</p> <p>Hernández Ortiz, M. J.: Casos prácticos de Administración y Organización de Empresas" Ed. Pirámide, 2008.</p> <p>Hodge, B. J. et al.: "Teoría de la Organización. Un enfoque estratégico", Ed. Prentice-Hall, 2003.</p> <p>Mintzberg, H. Et al.: "El proceso estratégico",Ed. Prentice-Hall, 1999.</p> <p>Breadley, R.: "Fundamentos de financiación empresarial". Ed. McGraw-Hill, 2003.</p> <p>Bueno Campos, E.: "Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos" Ed. Pirámide, 2007.</p> <p>Rivero, J.: "Contabilidad financiera", Ed. Edisofer, 2002.</p>

Otra información reseñable

--